

Hortformular für den Besuch des/der

Grundschulhortes/
Grundschule

Bezeichnung



Stadt Weimar
Sport- und Schulverwaltungsamt
Abteilung Schulverwaltung
Schwanseestraße 17
99423 Weimar

- Neuanmeldung
- Änderung der Betreuungszeit
- Abmeldung (nur zum Monatsende)
- nur Ferienanmeldung
- Antrag auf Ermäßigung bzw. Erlass
- Ummeldung

von (Grundschule)

an (Grundschule)

Die Anmeldung, Abmeldung, Ferienanmeldung, Ummeldung bzw. Änderung der Betreuungszeiten für den Besuch des

Grundschulhortes erfolgt ab bis auf Widerruf einschließlich

Hortbetreuungszeiten: bis 10 Stunden/Woche über 10 Stunden/Woche

Voraussichtliche, tägliche Verweildauer im Hort: vor Unterrichtsbeginn ab nach Unterrichtsende bis

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!

1. Kind

Familienname		Vorname		
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Jetzige Klasse/Stammgruppe	Zukünftige Klasse/Stammgruppe	Pflegekind/Unterbringung im Heim <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	

2. Mutter-Personensorgeberechtigte/r

Familienname		Vorname		
Telefon dienstlich	Telefon privat		E-Mail (Angabe freiwillig)	
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	

3. Vater-Personensorgeberechtigte/r

Familienname		Vorname		
Telefon dienstlich	Telefon privat		E-Mail (Angabe freiwillig)	
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	

4. Familienstand

ledig
 verheiratet
 geschieden
 in eingetragener Lebenspartnerschaft (gleich geschlechtlich)
 seit Datum (TT.MM.JJJJ)

verwitwet
 getrennt lebend

5. Sorgeberechtigung

Ehepaar
 Vater
 Mutter
 weitere sorgeberechtigte Person/en:

Hinweis: Wenn Sie keine weiteren Angaben zu Ihrem Gehalt oder familiären Verhältnissen machen, erfolgt die Einstufung entsprechend der Hortgebührensatzung und der Hortkostenbeteiligungsverordnung. Wenn Sie einen Antrag auf Ermäßigung bzw. Erlass der Hortgebühren stellen möchten, werden Sie gebeten, auch die 2. Seite des Formulars auszufüllen und die entsprechenden Kopien der Einkommensnachweise unverzüglich im Sport- und Schulverwaltungsamt einzureichen.

Ort, Datum Weimar,	Unterschrift Sorgeberechtigte/r	Ort, Datum	Unterschrift Hortkoordinator/in
-----------------------	---------------------------------	------------	---------------------------------

Antrag auf Ermäßigung bzw. Erlass der Hortgebühren entsprechend der Hortgebührensatzung und der Hortkostenbeteiligungsverordnung

für den Besuch des Grundschulhortes/der Grundschule

Bezeichnung

1. Kind

Familienname	Vorname	Klasse/Stammgruppe
--------------	---------	--------------------

2. Lebt das Kind zu beiden Teilen in dem Haushalt der getrennt lebenden Personensorgeberechtigten? ja nein

3. Weitere Kinder, für die Kindergeld bezogen wird

Familienname, Vorname	Geburtsdatum	Besucht das Kind den Hort oder eine Kindertagesstätte?
		<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welchen?
		<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welchen?
		<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welchen?
		<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welchen?

4. **Familieneinkommen (Hinweis:** Das Familieneinkommen ist durch kopierte Einkommensbelege (der Einkommenssteuerbescheid, Jahresverdienstbescheinigungen oder andere geeignete Unterlagen) nachzuweisen.

Mutter

- angestellt
 selbstständig
 verbeamtet

Vater

- angestellt
 selbstständig
 verbeamtet

bis 1.060 € 1.060 € bis 1.500 € 1.500 € bis 2.500 € über 2.500 €

- | | | |
|--|------------------------------------|--|
| - Einkommenssteuerbescheid (Jahr | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Jahresverdienstbescheinigung (Jahr | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Nachweis bei Erhalt von Insolvenzgeld, Krankengeld, Arbeitslosengeld etc. | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Minijob bis 450,00 € oder Midijob 450,01 € bis 850,00 € | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Bewilligungsbescheid von Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Nachweis Kindergeld (Lohnabrechnung oder Kontoauszug), Kindergeldzuschlag | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Nachweis, wenn ein weiteres Kind im Haushalt eine Kindertagesstätte oder Kindertagespflege besucht | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Bestattungsurkunde oder Nachweis einer zeitweiligen Heimunterbringung | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Nachweis über den Erhalt von Renten, Elterngeld | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| - Nachweis über den Erhalt von Unterhalt (Kindesunterhalt, Unterhaltsvorschuss, Ehegattenzuschlag sowie Unterhalt an Dritte) | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |

Spätester Termin zur Abgabe im Sport- und Schulverwaltungsamt:

Mir ist bekannt, dass

1. unrichtige oder unvollständige Angaben strafrechtlich verfolgt werden können,
2. ich verpflichtet bin, Hortkostenbeiträge nachzuzahlen, die ich zu wenig bezahlt habe, wenn mein Hortkostenbeitrag zu gering festgelegt worden ist, weil ich falsche oder unvollständige Angaben gemacht oder eine Änderung des Familieneinkommens nicht mitgeteilt habe,
3. ich verpflichtet bin, den jeweiligen Höchstbetrag zu zahlen, wenn ich keine bzw. einen unvollständigen Nachweis über die Einkommenshöhe und Kindergeld erbracht habe.

Ich versichere, dass meine Angaben vollständig und richtig sind. Eine Ermäßigung bzw. ein Erlass wird erst mit vollständiger Vorlage aller aktuellen Nachweise wirksam.

Ort, Datum	Unterschrift Sorgeberechtigte/r
------------	---------------------------------